

BUURTS

Privacy en zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens

Deelnemers



Inhoud

Inleiding: privacy en zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens	3
Voor wie is dit document bedoeld?	3
Wat is het verwerken van persoonsgegevens?	3
Wet- en regelgeving AVG	3
Afspraken	3
Verantwoordelijkheden	3
Leidende principes	4
Welke gegevens verwerken we en waarom?	4
Verwerkingsregister	5
Wie zien je persoonsgegevens?	5
Met wie delen we je persoonsgegevens?	5
Welke privacy rechten heb je?	6
Het recht op inzage	6
Het recht op wijzigen of aanvullen van je persoonsgegevens	6
Het recht op verwijderen van je persoonsgegevens (of vergetelheid)	6
Overige rechten	6
Hoe kun je gebruik maken van je privacy-rechten?	6
Hoe zorgen wij dat jouw gegevens veilig zijn bij ons?	7
Hoe gaan we om met datalekken?	7
Hoe lang worden uw persoonsgegevens bewaard?	7
Gebruik van sociale media	8
Privacy bij activiteiten	8
Welke gegevens registreren we?	8
Foto's en filmpjes	8
Foto's op promotiemateriaal	9
Website van Buurts	9
Monitoren en leren	9
Vragen & Contact	9
Wil je meer lezen over privacyregels?	9
Wil je meer weten over de verwerking van jouw persoonsgegevens en dit privacy beleid?	9
Hulp nodig? Onafhankelijke klantondersteuning	9
Vaststelling en wijziging regeling	10
Versiebeheer	10
Woordenlijst en bronnen	10

Inleiding: privacy en zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens

Buurts is er voor iedereen in Haarlem. Je kunt bij ons terecht voor vragen op het gebied van wonen, werk, geld, ontmoeten, zorg, opvoeden, dagbesteding en vervoer. We bieden een luisterend oor en gaan samen met jou, en waar mogelijk met mensen uit jouw omgeving, op zoek naar een antwoord of oplossing.

Buurts vindt jouw privacy belangrijk. We gaan daarom uiterst zorgvuldig om met persoonlijke gegevens van onze deelnemers, medewerkers en bezoekers van de website. Bij de verwerking van je persoonsgegevens houden wij ons aan wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

In dit Beleid Privacy en zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens lees je hoe Buurts omgaat met jouw privacy en welke rechten jij hebt.

Voor wie is dit document bedoeld?

Dit document richt zich op deelnemers van Buurts. Daar bedoelen we iedereen mee die bij ons komt met vragen over wonen, werk, geld, ontmoeten, zorg, opvoeden, dagbesteding en vervoer én iedereen die deelneemt aan één van onze activiteiten.

Wat is het verwerken van persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn gegevens waarmee een persoon kan worden geïdentificeerd. Hiermee bedoelen we informatie die direct over iemand gaat of naar deze persoon is te herleiden. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om naam, adres, telefoonnummer en geboortedatum.

Verwerken is een heel ruim begrip. Het omvat alles wat er met persoonsgegevens kan worden gedaan. Bijvoorbeeld het verzamelen, registreren, bewaren, raadplegen, wijzigen en vernietigen van persoonsgegevens.

Wet- en regelgeving AVG

AVG staat voor de Algemene Verordening Gegevensbescherming. De AVG is de Europese privacywet. In de AVG zijn regels opgesteld over de wijze waarop persoonsgegevens mogen worden verwerkt. Door deze wet heb jij meer rechten en hebben organisaties meer verantwoordelijkheid om zorgvuldig met jouw (digitale) persoonsgegevens om te gaan. Organisaties moeten je hierover goed informeren.

Afspraken

Privacy is de bescherming van het privéleven, het recht om met rust gelaten te worden. Onze deelnemers moeten erop kunnen rekenen, dat de vertrouwelijk informatie die zij delen met Buurts, geheim blijft. Daarom hebben we afspraken gemaakt over verantwoordelijkheden en hebben we leidende principe opgesteld.

Verantwoordelijkheden

Iedereen die bij of namens Buurts werkt draagt een verantwoordelijkheid als het gaat om naleven van dit privacy-beleid. Wij zijn aanspreekbaar op de privacy borging van onze deelnemers.

Buurts helpt haar medewerkers om in hun dagelijks werk de juiste privacy-afwegingen te maken. We monitoren of medewerkers handelen conform dit privacy-beleid en sturen hen tussentijds bij.

De Functionaris Gegevensbescherming houdt binnen Buurts onafhankelijk toezicht op de toepassing en naleving van de AVG. De Functionaris Gegevensbescherming geeft gevraagd en ongevraagd AVG- en privacy-advies.

De bestuurder van Buurts is verantwoordelijk voor een goede toepassing en werking van dit privacy-beleid en legt hierover verantwoording af aan gemeente Haarlem, die hierop toeziet.

De gemeente Haarlem blijft verantwoordelijk voor de gegevensuitwisseling in de keten als het gaat om het verlenen van toegang tot een individuele maatwerkvoorziening.

De Autoriteit Persoonsgegevens is de onafhankelijke toezichthouder in Nederland die de bescherming van persoonsgegevens bevordert en bewaakt. Dit doet de Autoriteit Persoonsgegevens door organisaties te informeren en adviseren over wet- en regelgeving. De Autoriteit Persoonsgegevens bewaakt en handhaaft de naleving van de regels door onafhankelijk onderzoek te doen naar (mogelijke) overtredingen.

Leidende principes

Buurts heeft leidende principes opgesteld. Dat zijn onze uitgangspunten vanuit waar we werken. In de hoofdstukken hierna leggen we uit hoe we dat doen.

a. Je hebt zelf regie over je eigen persoonsgegevens

Voor zover het wettelijk mogelijk is, heb je zelf de regie over welke persoonsgegevens verwerkt worden door Buurts en welke gegevens uitgewisseld mogen worden. Samen met jou vult de medewerker het dossier en houdt het dossier actueel. Je kunt je dossier op verzoek inzien.

b. Gegevens worden alleen vastgelegd en uitgewisseld voor zover noodzakelijk voor passende dienstverlening

Samen met jou wegen we af of het nodig is dat we gegevens vastleggen en gegevens uitwisselen. Het delen van gegevens vindt als regel uitsluitend plaats met toestemming van jou.

c. Veiligheid van de deelnemer en/of zijn omgeving vormen altijd de ondergrens

Als jouw veiligheid of de veiligheid van iemand anders of de omgeving in het geding is, kan de medewerker ook zonder jouw toestemming persoonsgegevens vastleggen of delen met derden. De medewerker doet dit altijd na overleg met een collega. De medewerker informeert je altijd, zo snel als mogelijk, over waarom zij heeft besloten zonder jouw toestemming te handelen.

d. Buurts is open en transparant

We willen dat het voor jou altijd duidelijk is welke gegevens we verwerken. En is het een keer niet duidelijk? Vraag het ons. Samen kom je verder.

Welke gegevens verwerken we en waarom?

Binnen Buurts verwerken we persoonsgegevens van deelnemers. De persoonsgegevens worden alleen verwerkt als minimaal één van de volgende wettelijke grondslagen van toepassing is:

- Je hebt toestemming gegeven om je gegevens te verwerken.
- De verwerking is wettelijk verplicht.
- Buurts heeft een gerechtvaardigd belang bij de verwerking.

Verwerkingsregister

Buurts houdt een verwerkingsregister bij. In een verwerkingsregister noteren we algemene informatie over de soort persoonsgegevens die we verwerken en waarom we dat doen. Hieronder vind je een verkort overzicht.

Waarom verwerken we gegevens?	Soort gegevens	Om wat voor een gegevens gaat het?
Bezoek je één van onze activiteiten, bijvoorbeeld in een Huis van de Wijk? Dan registreren we graag jouw contactgegevens.	Gewone persoonsgegevens	1. Gegevens om te weten om welke deelnemer het gaat, zoals voor- en achternaam en eventueel een geboortedatum. 2. Gegevens om contact met de deelnemer op te kunnen nemen, zoals adresgegevens, telefoonnummer en e-mailadres.
	Gevoelige gegevens	3. Gegevens over je hulpvraag en hoe je samen met je begeleider hieraan werkt.
Voor sommige van onze deelnemers maken we ook een dossier aan. Bijvoorbeeld als je een uitgebreidere vraag hebt, ondersteuning krijgt van het Wijkteam of Waardevol Werk. Met een dossier kunnen we contact met je opnemen, gemaakte afspraken bijhouden en goede ondersteuning bieden.	Bijzondere persoonsgegevens <i>Dit zijn extra persoonlijke gegevens, bijvoorbeeld je BSN of gegevens over je (mentale) gezondheid, over je filosofische of religieuze overtuigingen, je seksuele geaardheid of culturele achtergrond.</i>	4. Het BSN-nummer verwerken we alleen als er maatwerk of aanvullende voorziening wordt aangevraagd. Dat is dan wettelijk verplicht. 5. Bij deelnemers van Buurts is geen enkele situatie gelijk en niet iedereen heeft dezelfde ondersteuning nodig. We verwerken dan ook in principe bijzondere persoonsgegevens, maar bespreken samen wat noodzakelijk is voor een goede ondersteuning.

Wie zien je persoonsgegevens?

Jouw persoonsgegevens registreren we in een softwareprogramma. In de softwareprogramma's hebben medewerkers alleen toegang tot jouw gegevens als dat nodig is voor de functie die zij uitvoeren. Twee voorbeelden:

- Een medewerker die bij het Huis van de Wijk een activiteit organiseert, heeft alleen toegang tot de gewone gegevens van deelnemers en niet tot de gevoelige of bijzondere persoonsgegevens.
- Een wijkteammedewerker heeft alleen toegang tot de gegevens van de deelnemers die hij/zij begeleidt.

In een autorisatieschema hebben we per functie beschreven welke toegangsrechten die functie heeft.

Met wie delen we je persoonsgegevens?

Buurts deelt zonder jouw toestemming in principe nooit je persoonsgegevens. Er zijn een paar uitzonderingen:

- Als jouw veiligheid of de veiligheid van iemand anders of de omgeving in het geding is (één van onze leidende principes).
- Als het wettelijk verplicht is.

Zodra het kan laten we je weten welke gegevens we met wie hebben gedeeld en waarom we dat hebben gedaan. Als we jouw persoonsgegevens delen met een andere instantie, dan zijn we kritisch in wat we delen. We zullen nooit zomaar een heel dossier delen, alleen de gegevens die relevant zijn. En als het kan, doen we dat anoniem. Daarnaast worden gegevens altijd via beveiligde mail verstuurd (zorgmail).

Welke privacy rechten heb je?

Door de AVG heb je verschillende rechten om controle te houden over de persoonsgegevens die Buurts over je verzamelt en gebruikt. Welke rechten je kunt uitoefenen, lees je hieronder.

Het recht op inzage

Je mag Buurts vragen of jouw persoonsgegevens zijn vastgelegd en zo ja, welke gegevens dat zijn. Hiermee kan je controleren of jouw gegevens juist en volledig zijn.

Het recht op wijzigen of aanvullen van je persoonsgegevens

Je mag Buurts vragen jouw persoonsgegevens te verbeteren of aan te vullen als blijkt dat je persoonsgegevens niet juist of niet compleet zijn.

Het recht op verwijderen van je persoonsgegevens (of vergetelheid)

Je mag Buurts vragen jouw persoonsgegevens te verwijderen door middel van een beroep op je recht op 'vergetelheid'. Wij zullen dit verzoek in principe uitvoeren, tenzij we wettelijk verplicht zijn de gegevens te bewaren, er een klachtprocedure loopt of bewaren van de gegevens noodzakelijk is om een goede kwaliteit van dienstverlening te geven, bijv. als er sprake is van een onveilige situatie.

Overige rechten

- Het recht om toestemming in te trekken: je hebt altijd het recht om verleende toestemming voor het verwerken van je persoonsgegevens in te trekken.
- Het recht op dataportabiliteit (of gegevensoverdraagbaarheid): je mag Buurts vragen om je persoonsgegevens te ontvangen in een vorm waardoor je deze bijvoorbeeld gemakkelijk door kunt geven aan een andere leverancier van dezelfde soort dienst. Ook kun je ons vragen om gegevens rechtstreeks over te dragen aan een andere organisatie.
- Het recht op beperking van de verwerking: je mag Buurts vragen om minder persoonsgegevens van jou te verwerken als je van mening bent dat de gegevens onjuist, onvolledig of niet relevant zijn.
- Het recht om bezwaar te maken: je mag bezwaar maken tegen de verwerking van je persoonsgegevens als er sprake is van direct marketing of een specifieke situatie. Als wij geen dwingende gerechtvaardigde grond hebben voor de verwerking, zullen wij jouw persoonsgegevens niet langer verwerken op basis van deze rechtsgrond.

Hoe kun je gebruik maken van je privacy-rechten?

Wil je gebruik maken van je privacy-rechten? Mail je verzoek dan aan privacy@buurts.nl.

Je bent bij het indienen van een verzoek niet verplicht om te vertellen waarom je dit wilt.

Buurts stuurt je binnen 5 werkdagen een ontvangstbevestiging en voert je verzoek zo snel mogelijk binnen 1 maand uit. We sturen je daar een bericht over. In sommige gevallen zijn we niet verplicht om aan je verzoek te voldoen. Als we je verzoeken niet uitvoeren, dan laten we je weten waarom dat is. Soms kan een verzoek erg complex zijn of dienen meerdere mensen tegelijk een verzoek in. Dan lukt het niet altijd om binnen 1 maand te reageren. We mogen, bij hoge uitzondering, binnen 3 maanden reageren. We laten dan wel binnen 1 maand weten dat we meer tijd nodig hebben.

Hoe zorgen wij dat jouw gegevens veilig zijn bij ons?

Buurts doet er alles aan om ervoor te zorgen dat jouw gegevens veilig zijn bij ons. Hoe we dat doen lees je hieronder:

- We spreken met onze medewerkers af dat zij zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens van deelnemers. Afspraken hierover staan in het contract met de medewerker.
- We besteden blijvend en periodiek aandacht aan training en bewustwording op het gebied van privacy en zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens.
- We geven onze medewerkers alleen toegang tot jouw gegevens als dat nodig is voor de functie die zij uitvoeren.
- We zorgen ervoor dat onze systemen goed beveiligd zijn, bijvoorbeeld door internetverbindingen te beveiligen, 2-factor authenticatie te gebruiken en door vast te leggen wat er in onze systemen gebeurt.
- We laten onszelf periodiek toetsen door een externe partij, waardoor we zeker weten of onze informatie goed beveiligd is of we het moeten verbeteren.

Heb je een vraag, zorg of tip over onze beveiligingsmaatregelen? Mail dit dan aan privacy@buurts.nl.

Hoe gaan we om met datalekken?

Wat is een datalek? Als persoonsgegevens in handen vallen van derden die geen toegang tot die gegevens zouden mogen hebben. Bijvoorbeeld: een gestolen laptop, een tas met papieren van deelnemers die gestolen wordt, een printje laten liggen bij de printer met persoonsgegevens, een e-mail met persoonsgegevens verstuurd naar het verkeerde e-mailadres, een medewerker ziet in de software de deelnemers van een collega, een inbraak in een databestand door een hacker, de schoonmaker die een dossier op het bureau kan inzien, persoonsgegevens bij het oud papier, rechten van een software niet goed ingeregeld.

Buurts probeert datalekken te voorkomen. Helaas lukt dit niet altijd. Bij een datalek melden onze medewerkers het meteen bij hun leidinggevende en de Functionaris Gegevensbescherming. Samen bepalen zij welke acties nodig zijn om het datalek te stoppen en wie op de hoogte wordt gebracht van het datalek.

We registreren alle datalekken van onze organisatie. Periodiek leren we van datalekken en verbeteren zo Buurts.

Hoe lang worden uw persoonsgegevens bewaard?

Wij bewaren je gegevens zo lang als het nodig is en/of wettelijk moet. Omdat Buurts een taak van de gemeente Haarlem uitvoert, geldt de Archiefwet voor onze deelnemers. Voor alle volwassenen of 18-plussers geldt daarom een bewaartermijn van 5 jaar. Deze termijn gaat lopen vanaf de datum dat onze ondersteuning aan jou is gestopt.

Voor alle gegevens die horen bij een dossier in de jeugdzorg geldt dat we die in ieder geval 20 jaar moeten bewaren van de wet. De termijn van 20 jaar gaat lopen vanaf de datum dat onze ondersteuning aan jou is gestopt, of (als dat later is) vanaf het moment dat je 18 jaar bent geworden.

Is de bewaartermijn voorbij? Dan verwijderen wij je gegevens of maken we je gegevens anoniem. Als wij je gegevens anoniem maken dan verwijderen wij alle gegevens die naar jou verwijzen. De gegevens kunnen dan niet meer aan jou gekoppeld worden. Met behulp van deze anonieme gegevens doen we soms wetenschappelijk en statistisch (markt-) onderzoek, bijvoorbeeld om onze ondersteuning beter te laten aansluiten op de behoefte van onze cliënten.

Gebruik van sociale media

Buurts is actief op verschillende sociale netwerken. Ook zijn onze medewerkers actief op sociale media. Iedereen die bij of namens Buurts werkt is het visitekaartje of ambassadeur van onze organisatie. We hebben een aantal spelregels opgesteld die hierbij helpen:

- We respecteren de privacy van cliënten, familie, medewerkers en andere betrokkenen.
- We publiceren géén vertrouwelijke informatie over cliënten, familie, medewerkers en andere betrokkenen.
- We maken en delen nooit beeld- en geluidsmateriaal zonder toestemming.
- We zijn ons ervan bewust dat publicaties voor langere tijd openbaar zijn en dat publicaties niet altijd gemakkelijk te verwijderen zijn.
- Als een medewerker van Buurts zijn privémening op sociale media geeft, hoeft dit niet dezelfde mening te zijn als die van Buurts. Omdat dit onderscheid soms lastig te zien is, bekijken we steeds kritisch of het mogelijk en wenselijk is voor onze medewerkers om op persoonlijke titel te publiceren in sociale media.
- We publiceren géén vertrouwelijke bedrijfsinformatie over Buurts.

Kom je een bericht tegen waar je vragen over hebt of je vindt dat het bericht niet past bij onze organisatie? Neem dan contact op met communicatie@buurts.nl.

Privacy bij activiteiten

Buurts organiseert regelmatig grotere en kleinere activiteiten. Samen zitten, praten en luisteren. Of samen actief zijn. Iedereen heeft behoefte aan gezelschap of een leuke activiteit met anderen. Samen kom je verder. Op de website Haarlem Ontmoet staat het Haarlemse vraag en aanbod van gezellige en zinvolle, niet-commerciële activiteiten.

Welke gegevens registreren we?

Bij sommige activiteiten kan je gewoon komen zonder opgeven, bij andere activiteiten stuur je een e-mail of vul je een (online) formulier in. We vragen je nooit meer persoonsgegevens dan nodig is voor de activiteit. Degene die de activiteit organiseert, kan je meer vertellen over hoe zij met je persoonsgegevens omgaan.

Foto's en filmpjes

Bij veel van onze activiteiten maken we foto's of filmpjes. Dat doen we om verslag te leggen van onze activiteit of om promotie te maken voor de activiteit, zodat de volgende keer meer mensen komen. We plaatsen foto's en filmpjes op onze sociale media.

We laten je vooraf weten of er foto's of filmpjes worden gemaakt tijdens de activiteit, bijvoorbeeld bij de uitnodiging of bij de start van de activiteit. Je kunt ons altijd aangeven als je het niet fijn vindt om op de foto te gaan. Dan doen we ons uiterste best dat je niet op de foto komt.

Heb je een vraag of foto's en filmpjes? Of zie je jezelf terug, terwijl je dit niet wilde? Neem dan contact op met communicatie@buurts.nl.

Foto's op promotiemateriaal

Buurts maakt gebruik van promotiemateriaal om zoveel mogelijk mensen bekend te maken met de activiteiten en ondersteuningsmogelijkheden van Buurts. We gebruiken voor dit materiaal graag foto's van deelnemers en medewerkers. Wil je op de foto? Dan gebruiken we een toestemmingsformulier waarin we alle afspraken vastleggen.

Website van Buurts

Onze website www.buurts.nl maakt geen gebruik van cookies.

Monitoren en leren

Buurts maakt ieder jaar een jaarverslag. Daarin schrijven we ook over privacy en hoe we werken aan zorgvuldig omgaan met privacy. Door terug te kijken op het jaar ervoor, leren we en verbeteren we onze organisatie.

Vragen & Contact

Wil je meer lezen over privacyregels?

Er zijn verschillende websites waar je informatie vindt over privacy, bijvoorbeeld:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/privacy-en-persoonsgegevens>
www.autoriteitpersoonsgegevens.nl

Wil je meer weten over de verwerking van jouw persoonsgegevens en dit privacy beleid?

In dit document vertellen we hoe we het binnen Buurts regelen rondom privacy en zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens. Daarnaast houden we een aantal overzichten bij zoals:

- Verwerkingsregister: een register waarin alle verwerkingen worden bijgehouden
- Datalekregister: een register met alle datalekken, oorzaken en oplossingen
- Autorisatieschema: een overzicht van wie toegang heeft tot welke gegevens.

Heb je vragen, zorgen of tips over de verwerking van jouw persoonsgegevens en dit privacy beleid? Mail ons dan via privacy@buurts.nl

Hulp nodig? Onafhankelijke klantondersteuning

Als deelnemer van Buurts, kun je altijd een onafhankelijke klantondersteuner vragen om:

- Informatie en advies over de aanvraagprocedure
- U te helpen om de ondersteuningsvraag onder woorden te brengen
- Mee te gaan naar gesprekken
- Ondersteuning als u al contact heeft gehad met Buurts en niet tevreden bent over de uitkomst of gang van zaken.

Klantondersteuning is niet verbonden aan Buurts en kost je niets.

Wil je hulp bij het indienen van een klacht of de klachtafhandeling? Dan kun je voor onafhankelijke klantondersteuning terecht bij De ondersteuners van Haarlem en Zandvoort. Meer informatie hierover vind je op: <https://onafhankelijkeondersteuners.nl/>

De ondersteuners van Haarlem en Zandvoort

info@onafhankelijkeondersteuners.nl

Bel op werkdagen tussen 9.00-12.00 uur naar 088 - 65 228 88.

Vaststelling en wijziging regeling

Deze regeling is door de directie van Buurts vastgesteld en kan worden gewijzigd door de directie (op advies van de Functionaris Gegevensbescherming en het MT).

Buurts is voor actieve bekendmaking van het Beleid Privacy en zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens. Onze medewerkers informeren deelnemers over het beleid in hun standaarduitleg over de werkwijze van Buurts. Het beleid is te vinden op www.buurts.nl.

Versiebeheer

Versie	Datum	Auteur	Wijziging
0.1	19 december 2022	JB	Initiatie
0.2	9 januari 2023	JB	Review
0.3	23 januari 2023	MT	Review
0.4	1 mei 2023	JB	Aangepast inhoudelijk, Buurts en lay-out
1.0	05 september 2023	MT	Definitief vastgesteld

Woordenlijst en bronnen

Woordenlijst

Afkorting/ woord	Toelichting
Autoriteit Persoonsgegevens (AP)	Dit is de onafhankelijke toezichthouder in Nederland die de bescherming van persoonsgegevens bevordert en bewaakt. De Autoriteit Persoonsgegevens bevordert dat overheden en bedrijven, maar ook mensen zelf, hun verantwoordelijkheid nemen bij de bescherming van persoonsgegevens. Dit doet ze door te informeren over regels en risico's en te adviseren over wet- en regelgeving. De Autoriteit Persoonsgegevens stimuleert organisaties om privacy-vriendelijke systemen en processen toe te passen. De Autoriteit Persoonsgegevens bewaakt naleving van de regels door onafhankelijk onderzoek te doen naar (mogelijke) overtredingen. Als het nodig is, treedt de Autoriteit Persoonsgegevens handhavend op.
Archiefwet	De Archiefwet is een Nederlandse wet uit 1995 die het beheer en de toegang van overheidsarchieven regelt.
Autorisatieschema	In een autorisatieschema kun je zien wie binnen de organisatie welke rechten heeft (inzien, bewerken etc.). Ook zie je direct voor welke persoonsgegevens die rechten gelden. Het schema legt dus vast wie bij welke gegevens kan en waarom. Dat kan op basis van rollen, functies of een mix daarvan.
AVG	Algemene verordening gegevensbescherming - Hierin staan de belangrijkste regels voor de omgang met persoonsgegevens in Nederland zijn vastgelegd.
Betrokkenen	De personen van wie persoonsgegevens worden verwerkt.
Bewaartermijn	De (wettelijke) periode dat een (persoons)gegeven bewaard moet worden.
Cookie	Een cookie is informatie die door een webserver op de computer van een eindgebruiker wordt opgeslagen. Deze informatie kan bij een volgend bezoek van de eindgebruiker aan de webserver weer opgevraagd worden. Cookies kunnen worden gebruikt om gebruikersinstellingen te bewaren en ook om de gebruiker te volgen.
Datalek	Bij een datalek raken persoonsgegevens verloren of worden ze opgeslagen, aangepast, verzonden of op een andere manier verwerkt door iemand die daar geen recht toe heeft.
Functionaris Gegevensbescherming	Functionaris gegevensbescherming is iemand die binnen de organisatie onafhankelijk toezicht houdt op de toepassing en naleving van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).
Grondslag	De (wettelijke) basis waarop je persoonsgegevens verwerkt. Er zijn 6 mogelijke grondslagen: toestemming, overeenkomst, de wet, publiekrechtelijke taak, vitaal belang van de betrokkene, of gerechtvaardigd belang.
Meldplicht datalekken	De plicht tot het doen van een melding doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) zodra er een ernstig datalek geconstateerd is.

Persoonsgegevens	Alle gegevens waarmee direct of indirect een natuurlijk persoon (mens) kan worden geïdentificeerd. Het kan bijvoorbeeld gaan om een naam, BSN-nummer, geboortedatum, telefoonnummer of IP-adres. Bijzondere persoonsgegevens zijn gegevens die zo gevoelig zijn dat de verwerking ervan iemands privacy ernstig kan beïnvloeden. Deze gegevens mogen daarom in principe niet worden verwerkt, tenzij een van de uitzonderingen uit de AVG van toepassing is. Voorbeelden van bijzondere persoonsgegevens zijn gegevens die iets zeggen over iemands gezondheid, ras, godsdienst, strafrechtelijk verleden of seksuele leven. Ook een lidmaatschap van een vakvereniging is een bijzonder persoonsgegevens.
Privacy	Het recht om met rust te worden gelaten, om te weten en te bepalen wat er met gegevens over jou gebeurt en om te weten wie de beschikking heeft over jouw persoonsgegevens.
Transparantie	Helder zijn over de persoonsgegevens die je verzamelt en wat je er mee doet.
Twefactor authenticatie	Door het instellen van twefactor authenticatie voeg je een extra beveiligingslaag toe aan je e-mailaccount of clouddienst. Bijvoorbeeld: gebruikersnaam met wachtwoord en een extra toegangscode die naar een vertrouwd apparaat van jou wordt gestuurd om in te kunnen loggen.
Verwerken	Verwerken van persoonsgegevens houdt in: alles wat een organisatie met persoonsgegevens kan doen: het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, doorzenden, verspreiden, beschikbaar stellen, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, afschermen, wissen en vernietigen van gegevens.

Gebruikte bronnen

www.autoriteitpersoonsgegevens.nl

www.rijksoverheid.nl

[Sociaal Werk Nederland - Beroepscode voor de sociaal werker](#)

De Kleine Gids AVG, Privacy en beroepsgeheim in het sociale domein